

IZVEŠTAJ O TRANSPARENTNOSTI ZA 2017. GODINU

KRESTON MDM REVIZIJA DOO



SADRŽAJ

| | | |
|-------|---|----|
| I. | UVOD | 4 |
| II. | PRAVNA FORMA I STRUKTURA VLASNIŠTVA DRUŠTVA ZA REVIZIJU..... | 5 |
| III. | OPIS MREŽE KAO I NJENO PRAVNO I STRUKTURNO UREĐENJE | 6 |
| | OPIS..... | 6 |
| | PRAVNO I STRUKTURNO UREĐENJE | 6 |
| IV. | UPRAVLJAČKA STRUKTURA | 6 |
| V. | INTERNI SISTEM KONTROLE KVALITETA I IZJAVA UPRAVE O NJEGOVOJ EFIKASNOSTI | 7 |
| | ODGOVORNOST RUKOVODSTVA ZA KVALITET RADA DRUŠTVA | 7 |
| | RELEVANTNI ETIČKI ZAHTEVI | 8 |
| | PRIHVATANJE I NASTAVAK ANGAŽOVANJA KOD KLIJENTA I SPECIFIČNIH ANGAŽOVANJA | 8 |
| | KADROVI | 8 |
| | SPROVOĐENJE ANGAŽOVANJA..... | 9 |
| | NADZOR (MONITORING) | 10 |
| | IZJAVA UPRAVE O EFIKASNOSTI SISTEMA KONTROLE KVALITETA..... | 11 |
| VI. | EKSTERNE KONTROLE KVALITETA..... | 12 |
| VII. | SPISAK DRUŠTAVA OD JAVNOG INTERESA KOD KOJIH JE DRUŠTVO VRŠILO ZAKONSKU REVIZIJU U TOKU 2017. GODINE | 13 |
| VIII. | SPISAK JAVNIH DRUŠTAVA I SA NJIMA POVEZANIH LICA KOD KOJIH SU DRUŠTVO I LICA POVEZANA SA DRUŠTVOM OBAVLJALI KONSULTANTSKE USLUGE U 2017. GODINI | 14 |
| IX. | IZJAVA O POLITICI DRUŠTVA KOJA SE ODNOSI NA PROCEDURE I NEZAVISNOST RADA DRUŠTVA | 15 |
| X. | IZJAVA O KONTINUIRANOM STRUČNOM USAVRŠAVANJU LICENCIIRANIH OVLAŠĆENIH REVIZORA | 16 |
| XI. | INFORMACIJE O PARAMETRIMA ZA UTVRĐIVANJE ZARADA KLJUČNIH REVIZORSKIH PARTNERA O OBAVLJENIM REVIZIJAMA DRUŠTAVA OD JAVNOG INTERESA | 17 |
| XII. | PODACI O UKUPNIM PRIHODIMA SA POSEBNO ISKAZANIM PRIHODIMA OD JAVNIH DRUŠTAVA I SA NJIMA POVEZANIH LICA PO SVIM OSNOVAMA U TOKU 2017. GODINE | 18 |

IZVEŠTAJ O TRANSPARENTNOSTI

Izveštaj o transparentnosti je sačinjen u skladu sa članom 20 Zakona o reviziji (Sl. glasnik RS br. 62/2013) i članom 5 Pravilnika o uslovima za obavljanje revizije finansijskih izveštaja javnih društava (Sl. glasnik RS br. 114/2013).

I. UVOD

Privredno društvo za reviziju, poreski konsalting i računovodstvene usluge KRESTON MDM Revizija d.o.o., Beograd (u daljem tekstu: Društvo) je osnovano za obavljanje poslova revizije kao i za poslove pružanja usluga poreskog konsaltinga i računovodstvenih usluga.

Sedište Društva je u Beogradu, Takovska 11.

Društvo je osnovano 1. aprila 2005. godine i upisano kod Agencije za privredne registre Republike Srbije po rešenju broj 5197/2005 od 1. aprila 2005. godine.

Rešenjem Ministarstva finansija Republike Srbije broj 023-02-00169/2007-16 od 28. maja 2007. godine Društvo je dobilo dozvolu za rad u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji (Sl. glasnik RS br. 46/2006).

Rešenjem Ministarstva finansija Republike Srbije broj 401-00-2332/2014-16 od 18. jula 2014. godine Društvo je dobilo dozvolu za rad i uskladilo svoje poslovanje sa Zakonom o računovodstvu (Sl. glasnik RS br. 114/2013).

Komora ovlašćenih revizora Republike Srbije je na osnovu svojih zakonskih ovlašćenja 26. aprila 2007. godine donela Odluku o upisu u registar preduzeća za reviziju br. 46/07 na osnovu koje je Društvo upisano u ovaj Registar pod brojem 6.

Društvo posluje u skladu sa Zakonom o reviziji kojim se uređuje revizija.

Društvo je potpuno nezavisno i odgovorno u svom radu u obavljanju poslova revizije, a u skladu sa Međunarodnim standardima revizije, Zakonom o reviziji i Kodeksom etike za profesionalne računovođe.

II. PRAVNA FORMA I STRUKTURA VLASNIŠTVA DRUŠTVA ZA REVIZIJU

Društvo za reviziju KRESTON MDM Revizija d.o.o. Beograd (dalje u tekstu: Društvo), je društvo ograničene odgovornosti osnovano u skladu sa Zakonom o privrednim društvima Republike Srbije.

Sedište Društva je u Beogradu, ulica Takovska 11.

Društvo nema povezana pravna lica na teritoriji Republike Srbije niti u inostranstvu.

Društvo je 100% u vlasništvu svog osnivača - licenciranog ovlašćenog revizora Jelene Mihić Munjić, koja je zaposlena u Društvu kao direktor i ima puna upravljačka prava.

Sve ostale detalje o Društvu moguće je videti u javnom registru Agencije za privredne registre Republike Srbije (www.apr.gov.rs).

III. OPIS MREŽE KAO I NJENO PRAVNO I STRUKTURNO UREĐENJE

OPIS

KRESTON MDM Revizija doo je član Kreston International, koji je mreža pravno nezavisnih firmi članica. Kreston je fokusiran na služenje progresivnih klijenata - mala i srednja preduzeća / Mid - Tier sektoru. Zastupljen je u 113 zemalja sa 180 firmi članica. Kreston International sprovodi globalno usmeren program provere kvaliteta revizije firmi članica. Član firme imaju pristup obuci i seminarima Kreston Internationala i mogu da se prijave za korišćenje imena Kreston.

Kreston je 12. najveća globalna računovodstvena mreža koja posluje u preko 113 država, zapošljava preko 23.000 profesionalaca i pomoćnog osoblja, sa ukupnim prihodom u iznosu od preko US \$ 2 mlrd u 2016. Osnovan je 1971. godine. Kreston International je član Foruma firmi (Forum of Firms). Forum je udruženje međunarodnih mreža računovodstvenih firmi, sa ciljem da se pospeši dosledne i kvalitetne standarde finansijskog izveštavanja i revizorske prakse širom sveta.

Sedište: Springfield Lions Poslovni centar, Springfield Lions pristup, Chelmsford, Essex, CM2 5LB.

PRAVNO I STRUKTURNO UREĐENJE

Kreston International je globalna mreža računovodstvenih firmi od kojih je svaka posebno i nezavisno pravno lice i kao takva nema odgovornost za postupke ili propuste bilo koje druge kompanije članice.

Mrežom upravlja Kreston International Limited, kompanija iz Velike Britanije sa ograničenom odgovornošću i koja je demokratski kontrolisana od strane firmi članica u skladu sa sporazumima o članstvu.

Kreston International Ltd je firma sa ograničenom odgovornošću registrovana u Engleskoj (br: 3453194). Kreston International Ltd ne pruža nikakve usluge klijentima i nema odgovornost za postupke ili propuste bilo koje firme članice.

IV. UPRAVLJAČKA STRUKTURA

Ogranizacija i upravljanje Društvom regulisani su Statutom Društva, a detaljno uređeni Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji poslova.

Organ upravljanja Društva ima jednog člana, koji je istovremeno i direktor Društva. Za ukupno poslovanje Društva i nadzor nad kvalitetom obavljenih poslova, odgovoran je, u skladu sa svojim ovlašćenjima i odgovornostima direktor.

Odgovorno lice i vlasnik celokupnog kapitala (udela u Društvu) je Jelena Mihić Munjić, licencirani ovlašćeni revizor.

V. INTERNI SISTEM KONTROLE KVALITETA I IZJAVA UPRAVE O NJEGOVOJ EFIKASNOSTI

Interni sistem kontrole kvaliteta Društva je organizovan u skladu sa Međunarodnim standardom kontrole kvaliteta (u daljem tekstu: MSKK1) izdatim od strane Međunarodne federacije računovođa (IFAC) kao i Kodeksom etike za profesionalne računovođe (u daljem tekstu: Kodeks). Ove politike kontrole kvaliteta su dizajnirane na način da zadovolje i sve zahteve važeće zakonske regulative Republike Srbije i pravila i standarde Komore ovlašćenih revizora Srbije.

Na osnovu MSKK1 utvrđene su politike i postupci kontrole kvaliteta, a koji su sadržani u Pravilniku o sistemu kontrole kvaliteta revizorskog rada, koje je Društvo usvojilo i čije ažuriranje se vrši periodično po potrebi. Ovaj Pravilnik je dostavljen Ministarstvu finansija Republike Srbije u postupku usklađenja sa zakonskom regulativom u toku 2014. godine kao i Komori ovlašćenih revizora Srbije.

Osnovni cilj sistema kontrole kvaliteta je pružanje opravdanog uverenja da Društvo i njegovi zaposleni rade u skladu sa standardima profesije, regulatornim i zakonskim zahtevima i da su izdati izveštaji primereni datim okolnostima – osnovni cilj. Pravilnik obuhvata politike za postizanje ovog osnovnog cilja i procedure neophodne za uspostavljanje i nadzor usaglašenosti sa politikama.

Osnovni elementi sistema kontrole kvaliteta su:

- ❖ Odgovornost rukovodstva za kvalitet rada Društva
- ❖ Relevantni etički zahtevi
- ❖ Prihvatanje i nastavak angažovanja kod klijenta i specifična angažovanja
- ❖ Kadrovi
- ❖ Sprovođenje angažovanja
- ❖ Nadzor (Monitoring)

ODGOVORNOST RUKOVODSTVA ZA KVALITET RADA DRUŠTVA

Društvo promoviše internu kulturu zasnovanu na shvatanju da je kvalitet najvažniji pilikom izvršavanja angažovanja. Fundamentalni zahtevi koji se odnose na sva angažovanja su:

- ❖ Rad usaglašen sa profesionalnim standardima i primenjivim regulatornim i zakonskim zahtevima
- ❖ Izdavanje izveštaja usklađenih sa okolnostima
- ❖ Politike i procedure sistema kontrole kvaliteta
- ❖ Priznavanje i nagrađivanje visokokvalitetnog rada

Od najvišeg rukovodstva – partnera i licenciranih ovlašćenih revizora Društva se zahteva da prihvate da je poslovna strategija Društva usmerena ka postizanju određenog kvaliteta svih angažovanja koji se sprovode i preuzmu konačnu odgovornost za sistem kontrole kvaliteta Društva. Svi zaposleni kojima je delegirana operativna odgovornost za sistem kontrole kvaliteta u Društvu treba da imaju dovoljno i odgovarajuće iskustvo i sposobnost, neophodna ovlašćenja za ispunjenje ove odgovornosti, kao i da identifikuju i razumeju pitanja kontrole kvaliteta koje treba da prilagode svakom konkretnom angažmanu.

RELEVANTNI ETIČKI ZAHTEVI

Društvo uspostavlja politike i procedure koje će omogućiti uveravanje u razumnoj meri da Društvo i zaposleni u njemu rade u skladu sa relevantnim etičkim zahtevima navedenim u Kodeksu ili primenjivim nacionalnim zahtevima ukoliko u oni strožiji.

Osnovni principi profesionalne etike društva su:

- ❖ Nezavisnost (integritet)
- ❖ Objektivnost
- ❖ Profesionalna osposobljenost i dužna pažnja
- ❖ Poverljivost
- ❖ Profesionalno ponašanje

Društvo se u toku svojih angažmana trudi da identifikuje eventualne pretnje i okolnosti koji mogu da ugroze poštovanje osnovnih etičkih principa, te da ukoliko te pretnje nisu očigledno beznačajne, preduzme zaštitne mere kojima bi se te pretnje otklonile ili svele na prihvatljivo nizak nivo i time delovalo u javnom interesu.

PRIHVATANJE I NASTAVAK ANGAŽOVANJA KOD KLIJENTA I SPECIFIČNIH ANGAŽOVANJA

Društvo će prihvatiti ili nastaviti angažman ili saradnju sa klijentom ukoliko je razmotren integritet klijenta i nema informacija na osnovu kojih se moglo zaključiti da ne postoji integritet klijenta; ukoliko je kompetentno i osposobljeno da izvrši angažovanje i poseduje neophodnu stručnost, vreme i resurse; i ukoliko je rad na angažovanju u skladu sa etičkim zahtevima. Prilikom odlučivanja o prihvatanju novog klijenta ili nastavku saradnje sa postojećim klijentom društvo pribavlja informacije koje smatra neophodnim u datim okolnostima, a posebno informacije o potencijalnom sukobu interesa. Sva razmatranja ovih pitanja se dokumentuju.

Ukoliko Društvo stekne informacije koje bi da su bile poznate ranije uzrokovale neprihvatanje angažovanja, razmotriće profesionalne i zakonske odgovornosti primenjive u datim okolnostima uključujući obaveštavanje lica koja su izvršila naimenovanje u tom angažovanju, izveštavanje regulatornih tela ili prekid angažovanja ako je neophodno imajući u vidu sve relevantne činjenice.

KADROVI

Društvo treba da pruža razumno uveravanje da ima dovoljno kadrova sa sposobnošću, stručnošću i posvećenošću etičkim principima neophodnim za izvršenje prihvaćenih angažovanja u skladu sa profesionalnim standardima, primenjivom regulativom i zakonskim zahtevima, što će sve omogućiti izdavanje izveštaja o angažovanju u skladu sa datim okolnostima, a imajući pritom u vidu broj i prirodu prihvaćenih angažovanja.

Društvo razmatra sledeća pitanja pri proceni kadrovskog potencijala i tima za angažovanje: zapošljavanje, sposobnost i samoinicijativnost, stručnost, ocena izvršenog rada, razvoj tokom karijere, unapređenja i naknade, procena ličnih potreba, kontinuirano profesionalno usavršavanje i obuka kadrova na svim nivoima odgovornosti i ingerencija.

Ocenjivanjem izvršenog rada, naknadama i unapreženjima Društvo daje dužno priznanje i nagradu za stečenu osposobljenost, stručnost i posvećenost etičkim principima.

Za svako angažovanje Društvo određuje odgovarajuće osoblje sa potrebnim sposobnostima, stručnošću i vremenom za izvršenje angažovanja u skladu sa profesionalnim standardima, kao i delegiranje odgovornosti svakog člana tima.

SPROVOĐENJE ANGAŽOVANJA

Društvo je ustrojilo politike i procedure obavljanja revizorskih angažmana koje su sastavni deo Pravilnika o sistemu kontrole kvaliteta revizorskog rada. Cilj uključivanja ovih politika i procedura u sistem kontrole kvaliteta Društva je da se svi revizorski angažmani sprovede u skladu sa Međunarodnim standardima revizije i dodatnim zahtevima propisanim nacionalnim zakonodavstvom i profesionalnom regulativom. Ustanovljene politike i procedure treba da obezbede razumno uveravanje da će njihova primena obezbediti da partneri i drugi zaposleni pravilno planiraju, sprovode i nadziru proces sprovođenja revizije i izdaju adekvatan revizorski izveštaj u skladu sa datim okolnostima.

U tom smislu Društvo je ustanovilo pisana i elektronska uputstva, minimum softverskih alata i osposobljenosti za njihovo korišćenje, oblike standardizovane dokumentacije i smernice za kreiranje dosijea revizije, saglasno prirodi angažovanja i privrednoj grupi kojoj klijent pripada. Zbog toga posebna pažnja se vodi o:

- ❖ informisanosti tima o angažovanju koje treba da se izvrši
- ❖ usaglašavanju sa standardima koji treba da se primene na angažovanje
- ❖ procesu nadzora angažovanja, obuke i upravljanju kadrovima
- ❖ metodu pregleda izvršenog rada, značaju prosuđivanja i formi izveštaja koji se izdaje
- ❖ odgovarajućoj dokumentovanosti izvršenog rada i obimu pregleda
- ❖ procesu ažuriranja metodologije, politika i procedura

Tokom angažovanja Društvo obezbeđuje sprovođenje i nadzor u skladu sa svojim politikama tako što se obezbeđuje konstantno praćenje angažovanja, procenjuje adekvatnost procesa prikupljanja dovoljnih i odgovarajućih revizijskih dokaza, razmatra osposobljenost članova tima i da li imaju dovoljno vremena za sve neophodne procedure, razmatraju značajna pitanja koja utiču na zaključke, identifikuju pitanja za koje su potrebne konsultacije i mišljenja iskusnijih članova tima.

Prilikom obavljanja revizije određenih grupa klijenata koristi se specijalizovani revizorski softver CaseWare.

Nakon sprovedenih postupaka revizijskog angažovanja, a pre izdavanja izveštaja, saglasno datim okolnostima, odgovornost za pregled kvaliteta angažovanja Društvo poverava iskusnim članovima tima ili partneru angažovanja. Proces kontrolnog pregleda kvaliteta angažovanja se vrši za revizije finansijskih izveštaja kotiranih klijenata i ostala angažovanja za koje je Društvo utvrdilo da je neophodan kontrolni pregled kvaliteta angažovanja. Društvo zahteva da lice koje će biti angažovano za kontrolni pregled angažovanja ima stručne kvalifikacije, da je nezavisno u odnosu na partnera angažovanja, kao i da ne učestvuje u samom procesu izvršenja angažovanja niti donosi odluke u veži kontrolisanog angažovanja. Sve procedure kontrole kvaliteta moraju biti adekvatno dokumentovane.

Angažman kontrole kvaliteta ne može ni na koji način umanjiti odgovornost rukovodioca revizije (partnera angažmana) za kvalitet ukupnog angažmana.

NADZOR (MONITORING)

Društvo treba da pruža razumno uveravanje da su politike i procedure koje se odnose na sistem kontrola kvaliteta relevantne, adekvatne, operativno efektivne i primenjive u praksi što Društvo postiže kontinuiranim razmatranjem i procenom sistema kontrole kvaliteta, uključujući periodični pregled izabranih završenih angažovanja za svakog partnera.

Društvo ima osmišljene procedure da se žalbe i primedbe na rad članova tima koje su podnela lica zaposlena u Društvu, kod klijenta ili trećih lica razrešavaju na odgovarajući način.

Proces i nalazi interne kontrole kvaliteta moraju biti dokumentovani. Dokumentacija se u skladu sa propisima čuva šest godina nakon datuma izdavanja izveštaja revizora.

Najmanje jednom godišnje Društvo informiše partnere angažovanja i druga odgovarajuća lica o rezultatima procesa nadzora sistema kontrole kvaliteta.

IZJAVA UPRAVE O EFIKASNOSTI SISTEMA KONTROLE KVALITETA

U skladu sa tačkom 4. stav 1 član 20. Zakona o reviziji ("Službeni glasnik Republike Srbije", br. 62/2013), ovim dokumentom izjavljujem da se sistem interne kontrole kvaliteta u Društvu za reviziju KRESTON MDM Revizija d.o.o. Beograd obavlja u svemu u skladu sa aktom "Pravilnik o sistemu kontrole kvaliteta revizorskog rada".

Cilj "Pravilnika o sistemu kontrole kvaliteta revizorskog rada" je da se obezbedi primena Međunarodnog standarda kontrole kvaliteta – ISQC 1 i pruže smernice u vezi sa odgovornostima Društva za reviziju KRESTON MDM Revizija d.o.o. Beograd za sistem kvaliteta revizije godišnjih finansijskih izveštaja i pregleda finansijskih informacija, kao i za druge srodne usluge za koje se pruža uveravanje.

Pored navedenog, cilj ovog dokumenta je da se, koliko je to moguće, konkretizuju odgovornosti i rasporede na zaposlene u skladu sa njihovim funkcijama i preciziraju mehanizmi nadzora nad obavljanjem pojedinih poslova.

Na osnovu dosadašnjeg iskustva i rezultata pregleda revizorskih angažovanja koja se sprovode na kontinuiranoj osnovi, smatramo da sistem internih kontrola kvaliteta efikasno funkcioniše.

Za Društvo za reviziju KRESTON MDM Revizija d.o.o. Beograd



Jelena Mihić Munjić
Direktor

VI. EKSTERNE KONTROLE KVALITETA

Eksternu kontrolu kvaliteta u skladu sa zakonskom i profesionalnom regulativom sprovode ovlašćena lica na osnovu imenovanja od strane Ministarstva finansija i Komore ovlašćenih revizora.

Kontrola kvaliteta od strane KOR sprovedena je u periodu 6.-13.3. 2017. godine.

Eksterna kontrola kvaliteta od strane Kreston International je sprovedena 29.01.2015. godine.

VII. SPISAK DRUŠTAVA OD JAVNOG INTERESA KOD KOJIH JE DRUŠTVO VRŠILO ZAKONSKU REVIZIJU U TOKU 2017. GODINE

U toku 2017. godine Kreston MDM Revizija doo je vršila zakonsku reviziju sledećih društava od javnog interesa:

| R.B. | Naziv klijenta i pravna forma | Sedište | Matični broj | Vrsta pružene usluge | Javno društvo shodno Zakonu o tržištu kapitala | Veliko pravno lice shodno Zakonu o računovodstvu |
|------|--|---------------------|--------------|---|--|--|
| 1 | AGROEXPORT AD | Beograd | 07048521 | Revizija pojedinačnih FI | DA | |
| 2 | CENTROPROJEKT-ARHITEKTURA, INSTALACIJE I KONSTRUKCIJE AD | Beograd | 17556878 | Revizija pojedinačnih FI | DA | |
| 3 | ĐERDAP USLUGE AD | Kladovo | 17107615 | Revizija pojedinačnih i konsolidovanih FI | DA | |
| 4 | GRAFOPROJEKT AD | Beograd | 07024789 | Revizija pojedinačnih FI | DA | |
| 5 | HOTEL GOLUBAČKI GRAD AD | Golubac | 07322631 | Revizija pojedinačnih FI | DA | |
| 6 | IHIS AD | Beograd | 07013361 | Revizija pojedinačnih FI | DA | |
| 7 | IKARBUS AD | Beograd | 07739494 | Revizija pojedinačnih FI | DA | |
| 8 | INEX UZOR AD | Negotin | 07148283 | Revizija pojedinačnih FI | DA | |
| 9 | IPM ZMAJ AD | Beograd | 07034822 | Revizija pojedinačnih i konsolidovanih FI | DA | |
| 10 | KADINJAČA AD | Užice | 07188684 | Revizija pojedinačnih FI | DA | |
| 11 | KOLING AD | Beograd | 07482230 | Revizija pojedinačnih FI | DA | |
| 12 | LIVNICA LJIG AD | Beograd | 07099347 | Revizija pojedinačnih FI | DA | |
| 13 | LOZNICAELEKTRO AD | Loznica | 07168969 | Revizija pojedinačnih FI | DA | |
| 14 | MAKOVICA AD | Mladenovac | 07042612 | Revizija pojedinačnih FI | DA | |
| 15 | PEKARA 1. MAJ AD | Vršac | 08195749 | Revizija pojedinačnih i konsolidovanih FI | DA | |
| 16 | RAD IZDAVAČKO PREDUZEĆE AD | Beograd | 07012209 | Revizija pojedinačnih FI | DA | |
| 17 | RIMEX AD | Beograd | 07922957 | Revizija pojedinačnih FI | DA | |
| 18 | SLOGA AD | Pobrđe | 07191448 | Revizija pojedinačnih FI | DA | |
| 19 | SPEED DOO | Beograd | 06319963 | Revizija pojedinačnih i konsolidovanih FI | | DA |
| 20 | SRPSKA FABRIKA STAKLA AD | Paraćin | 07126417 | Revizija pojedinačnih FI | DA | |
| 21 | VODOPRIVREDA AD | Smederevska Palanka | 07198230 | Revizija pojedinačnih FI | DA | |
| 22 | ZATVORENI INVESTICIONI FOND FIMA AD | Beograd | 20444886 | Revizija pojedinačnih FI | DA | |

VIII. SPISAK JAVNIH DRUŠTAVA I SA NJIMA POVEZANIH LICA KOD KOJIH SU DRUŠTVO I LICA POVEZANA SA DRUŠTVOM OBAVLJALI KONSULTANTSKE USLUGE U 2017. GODINI

U toku 2017. godine Kreston MDM Revizija doo pružila je konsultantske usluge sledećim društvima od javnog interesa i sa njima povezanim licima:

| R.B. | Naziv klijenta I pravna forma | Sedište | Matični broj | Vrsta pružene usluge |
|------|-------------------------------|-------------------|--------------|----------------------|
| 1 | PKB KORPORACIJA AD | Padinska Skela | 07042230 | Transferne cene |
| 2 | PUTEVI ČAČAK AD | ČAČAK | 17041975 | Procena kapitala |
| 3 | IZOLIR AD | ZRENJANIN | 08160546 | Procena kapitala |
| 4 | ENERGOPROJEKT HOLDING AD | BEOGRAD | 07023014 | Procena kapitala |
| 5 | PTT INŽENJERING AD | BEOGRAD | 07559470 | Procena kapitala |
| 6 | HOTEL PRAG AD | BEOGRAD | 21246719 | Procena kapitala |
| 7 | INDUSTRIJA OBUĆE BEOGRAD | BEOGRAD | 20615940 | Procena kapitala |

IX. IZJAVA O POLITICI DRUŠTVA KOJA SE ODNOSI NA PROCEDURE I NEZAVISNOST RADA DRUŠTVA

U skladu sa tačkom 7. stav 1 član 20. Zakona o reviziji ("Službeni glasnik Republike Srbije", br. 62/2013), ovim dokumentom izjavljujem da Društvo za reviziju KRESTON MDM Revizija d.o.o. Beograd ima ustanovljene procedure koje se odnose na nezavisnost rada društva za reviziju i zaposlenih u društvu za reviziju u odnosu na klijenta i revizijsko angažovanje i potvrđujem da je obavljen interni pregled poštovanja zahteva nezavisnosti.

Za Društvo za reviziju KRESTON MDM Revizija d.o.o. Beograd



Jelena Mihić Munjić
Direktor

X. IZJAVA O KONTINUIRANOM STRUČNOM USAVRŠAVANJU LICENCIRANIH OVLAŠĆENIH REVIZORA

U skladu sa zahtevom navedenim u tački 8. stav 1 član 20. Zakona o reviziji ("Službeni glasnik Republike Srbije", br. 62/2013), ovim dokumentom dajem izjavu u vezi sa kontinuiranim profesionalnim usavršavanjem licenciranih ovlašćenih revizora:

- Eksterno kontinuirano usavršavanje licenciranih ovlašćenih revizora obuhvata kontinuiranu edukaciju koju na godišnjem nivou sprovodi Komora ovlašćenih revizora za licencirane ovlašćene revizore, za šta postoji verodostojna evidencija u Komori, kao i usavršavanje kroz različite stručne seminare kojima prisustvuju zaposleni u Društvu za reviziju KRESTON MDM Revizija d.o.o. Beograd.
- Kontinuirano i stručno usavršavanje obavlja se i interno kroz kurseve i seminare koje organizuje Društvo za reviziju KRESTON MDM Revizija d.o.o. Beograd iz oblasti revizorskih standarda, Međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja, nezavisnosti i razrešavanja konflikata interesa, informacionih sistema, poreza kao i sprečavanja pranja novca.
- Obuka zaposlenih na poslovima revizije započinje danom stupanja u radni odnos i nastavlja se tokom celog radnog angažovanja u Društvu za reviziju KRESTON MDM Revizija d.o.o. Beograd. Program obuke obezbeđuje sticanje širokih sposobnosti u oblasti računovodstva i revizije, kao i specijalističkih oblasti kao što su, na primer, informacione tehnologije. Veoma važnu ulogu ima obuka zaposlenih na terenu kod klijenta.
- Za svrhe obuke zaposlenima su na lokalni Intranet stavljeni na raspolaganje svi nastavni materijali, zakonski propisi i regulativa, metodologija revizije, Međunarodni standardi revizije, Međunarodni standardi finansijskog izveštavanja u elektronskoj formi. Ovim je omogućeno fleksibilnije korišćenje vremena za samostalno osposobljavanje i savladavanje potrebnih znanja.

Za Društvo za reviziju KRESTON MDM Revizija d.o.o. Beograd



Jelena Mihić Munjić
Direktor

XI. INFORMACIJE O PARAMETRIMA ZA UTVRĐIVANJE ZARADA KLJUČNIH REVIZORSKIH PARTNERA O OBAVLJENIM REVIZIJAMA DRUŠTAVA OD JAVNOG INTERESA

Revizija društava od javnog interesa u 2017. godini nije imala bilo kakvog uticaja na primanja partnera po ovom osnovu.

XII. PODACI O UKUPNIM PRIHODIMA SA POSEBNO ISKAZANIM PRIHODIMA OD JAVNIH DRUŠTAVA I SA NJIMA POVEZANIH LICA PO SVIM OSNOVAMA U TOKU 2017. GODINE

| Vrsta usluga | U 000 RSD |
|--|--------------|
| Prihod od revizije javnih društava | 3981 |
| Prihod od revizije ostalih privrednih društava | 22750 |
| Prihod od revizije | 26731 |
| Prihod od konsultantskih usluga javnim društvima | 3148 |
| Prihod od konsultantskih usluga ostalim privrednim društvima | 33548 |
| Prihod od konsultantskih usluga | 36696 |
| Finansijski prihodi | 47 |
| Ostali prihodi | 660 |
| Ukupan prihod | 64134 |